

УЗЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРОИЗВОДЊУ И ДИСТРИБУЦИЈУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Лесковац, ул. Лесковачког одреда бр. 4; Телефон/fax: 016/246-410; 016/246-401;

Текући рачун: 275-10222099409-03; 205-5025-48;

e-mail: office@toplanaleskovac.com; web:toplanaleskovac.com

ПИБ: 100327422; Матични бр.: 07205929; Рег.бр.: 6150634012; Шифра делатности: 3530



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ЗА ПРОИЗВОДЊУ И ДИСТРИБУЦИЈУ
ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ "ТОПЛАНА

Бр. 1219
06.03. 200 24 год
ЛЕСКОВАЦ

На основу Одлуке о покретању поступка наруџбеницом бр. 1171 од 05.03.2024. -НД-10/2024 Канцеларијски материјал . Овлашћено лице које је Одлуком за спровођење набавке, у име Наручиоца ЈКП „Топлана“ Лесковац, године упућује:

ПОЗИВ

за прикупљање понуда у поступку наруџбеницом
Канцеларијски материјал - НД -10/2024

Позивају се сва заинтересована правна и физичка лица да узму учешће у поступку предметне набавке наруџбеницом.

У поступку набавке потребно је доставити цене за извршење добра, такође рок и начин плаћања навести у понуди. Саставни део позива је спецификација.

Критеријум за избор: је најнижа понуђена цена.

Понуда коју достави понуђач важи :30 дана од дана отварања понуде.

Опозив понуде ,измене и допуне понуде: Понуђач може да измени , допуни или опозове своју достављену понуду , у писаном облику најкасније до истека рока за подношење понуда . Свако обавештење о изменама , допунама или опозиву мора бити назначено и са ознаком на коверти :“ ИЗМЕНА ПОНУДЕ“- „ДОПУНА ПОНУДЕ“- „ОПОЗИВ ПОНУДЕ“

Канцеларијски материјал - НД-10/2024 НЕ ОТВАРАЈ

Цене достављене у понуди не могу се мењати до краја уговорног периода, односно до истека рока од 12 месеци.

Уговор који наручилац закључи са изабраним понуђачем имаће важност 12 месеци од момента потписивања.

Цене из понуда изразити у динарима

Рок плаћања 45 дана од дана пријема исправне фактуре од стране понуђача.

Понуђач је дужан да уз понуду достави Изјаву :под пуном материјалном и кривичном одговорношћу на сопственом обрасцу, на меморандуму којом потврђује да испуњава услове за квалитативни избор привредног субјекта (чл. 111.ст.1 тач.1)

Рок за достављање понуда: 13 .03.2024 год. до 10:00 . сати.

Понуду доставити на адресу Наручиоца ЈКП „Топлана“ Лесковац, 11 Октобар бр.25, 16000 Лесковац са знаком: „Понуда за наруџбеницу НД-10/2024– Канцеларијски материјал НЕ ОТВАРАТИ “ или послати на мејл: javnenabavke@toplanaleskovac.rs се понуде могу послати само уз претходну најаву телефон 016/ 246-410 или 246-401

Додатне информације могу се добити телефонским путем сваког радног дана од 10-14 сати или у просторијама Наручиоца - канцеларија бр. 11. Особа за контакт: Ирена Стојановић.

Отварање понуда ће се вршити у току истог дана, одмах по пријему понуда. Отварање и оцену понуда вршиће сарадник за јавне набавке Ирена Стојановић.

Отварање није јавно јер је вредност набавке испод доњег лимита који је предвиђен за покретање поступка јавне набавке мале вредности по ЗЈН.

НАРУЧИОЦ
ЈКП „Топлана“ Лесковац
Сарадник за јавне набавке



Ирена Стојановић

СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА НАРУЧБЕНИЦУ НД-10/24-КАНЦЕЛАРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ

Ред. број	НАЗИВ И КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА	ЦЕНА ЗА КОЛИЧИНУ
1.	Копир папир А-4, 5/500, 80 g/m ² (110 кутија)		
2.	Налог за пренос образаца бр. 3, 1 +1 100/1 (100 блока)		
3.	Налог за уплату обр.1, 1+1 100/1 (24 ком)		
4.	Налог за уплату обр. 2, 1+1 100/1 (12 ком)		
5.	Образац признанице А-6 (50 блока)		
6.	Фасцикла картонска А-4 са клапнама (800 комада)		
7.	Интерна доставна књига о кретању списа А-4, 80 листа (4 ком)		
8.	Регистратор велики А-4 нормал (320 ком)		
9.	Високи каро папир А-4 1/500 8 g/m ² (20 риса)		
10.	Хемијска оловка обична 567 плаве (100 ком)		
13.	Техничке оловке 0.5 mm (30 ком)		
15.	Оловке графитне 2 HB (20 ком)		
16.	Оштрилица за брисање оловке метали (10 ком)		
17.	Гумица за брисање 3,0 x 1,5 x 0,7 (20 ком)		
18.	Корпица за хемијске оловке жичане (10 ком)		
19.	Маказе 18 cm (10 ком)		
20.	Овлажњач прстију сунђерасти (15ком)		
21.	Дигитрон (2 ком)		
22.	Кутијица за спајалице са магнетом (10 ком)		
23.	Спајалице ОП наковање 100/1 28 mm (110 ком)		
24.	Блок требовања А5 50x 2 145x 205 нпр 100 листа (20 ком)		
25.	Свеска укоричана са АБЦД-ом А-4 (5 ком)		
27.	Налог за коришћење аутомобила у службене сврхе А-5 80 листа, 80 x 1, 145 x 205 (15 ком)		
28.	Путни налог за теретна моторна возила 50 x 2, 290x 205 100 листа А-4 формат (15 ком)		
29.	Доставна књига за пошту А-4, 80 листа (15 ком)		
30.	Блок отпремнице пријемнице 33 x3 100 листа(10 ком)		
31.	Јастук за печате HORSE (10 ком)		
32.	Мастило за печате HORSE 30 мл (25 ком)		
33.	Индиго А-4 плави (2 пак)		
34.	Спајалице велике Делта 10/1 50mm (10 ком)		

35.	Картице за материјално књиговодство (500 ком)	
36.	Пластична фасцикла са механизмом CLASSIC (200 ком)	
37.	White out Течни коректор са четкицом 20 мл (50 ком)	
29.	USB FLASH меморија 16 GB (10 ком)	
40.	DVD дискови Verbatim (15 ком)	
41.	Флуоресцентни маркери перманент 1-5 мм (70 ком)	
42.	Омот Списа А-4 1/500 (3 пак)	
43.	Деловодна књига Б-4, 200 листа (5 ком)	
44.	Свеска укоричана А-4, 80 листа (40 ком)	
45.	Свеска укоричана А-5, 80 листа (20 ком)	
46.	Лењир прав 30 цм (20 ком)	
47.	Коверта 16 х 23 цм бела (1500 ком)	
48.	Хефталице делта супер 24/6-8 (40 ком)	
49.	Коверте (леви прозор) самолепљиве са перфорацијом, стандардне 230мм х 110 мм (2.500)	
50.	Регистратор мањн А-5-Б5 са металним ојачањем (30 ком)	
51.	Селотејп 48х50 мм провидна (10 ком)	
52.	Селотејп 15 х 30 мм провидна (30 ком)	
53.	Блок порука, самолепљиви (100 ком)	
54.	Блок мали укоричани А-5 (5 ком)	
55.	Персонални досије- класичан (20 ком)	
56.	Именик А-4 (5 ком)	
57.	Коверта А-4 бела (300 ком)	
58.	Коверте беле (десно прозорче) 230х 110мм (1000 ком)	
59.	Фломастери црни обични (40 ком)	
60.	Трака за штампач EPSON PLQ 22 (3 траке)	
61.	Налог магацину да прими А-5 копирајући, 100 листа (2 блока)	
62.	Налог магацину да изда А-5 копирајући, 100 листа (5 блока)	
63.	Самолепљиве налепнице беле 3х 1,5 цм А-4 формат на формату (102)- 1 паковање	
64.	Копир папир за матрични штампач 1+1, 240 х 12, између 800 и 1000 преклопа (10 кутија)	
65.	Дневник благајне, копирајући 290х205, 100 листића (15 блока)	
66.	Образац налог благајни да исплати, А-5, 100 листа, папир нпр (12 блока)	
67.	Образац Налог благајни за уплату. 145 х 205, 100 листа, нпр копирајући А-5 (60 блока)	

70.	Спајалице ОП паковање 100/1 50 мм (110 ком)	
71.	Термо ролна (57мм) за терминал 10/1 Ingenico, pos-terminal ict 220+eth (12 ролне)	
72.	Уложак за фасциклу најлон фолија А-4 са перфорацијом 100 комада у паковање (10 паковања)	
72.	Батерија од 1,5 V- паковање 4 у 1, алкална (10 паковања)	
74.	Бушилнице оптима метал до 20 листа (10 комада)	
75.	Налог за службуна путовања, копирајући А-4 (300 комада)	
76.	Спецификација чекова, копирајуће (5 ком)	
77.	Кламернице 24/6 паковање 100/1 бакарне (50 пак)	
78.	Кламернице 24/6 паковање 100/1 сребрне (50 пак)	
79.	Налог за чекове А-5- пст-а 100 листа (6 комаа)	
80.	Коверга бела 230 x 110 мм (1000 комада)	
81.	Пластична фасцикла са улошцима А-4 Display Book (10 комада)	
82.	Месечна књига зарада карнет Б-6, 80 листа (4 ком)	
84.	Фломастери танки-алајнери (0.3-0.4мм)- (50 комада)	
85.	Траке за рачунарске машине (10 комада)	
87.	Папир/картон за картице (2 паковања)	
88.	Широке траке лењиве (10ком)	

УКУПНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА –БЕЗ ПДВ-А: _____ ДИН

УКУПНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА ЗА НАВЕДЕНУ/НАРУЧЕНУ КОЛИЧИНУ БЕЗ ПДВ-А: _____ ДИН.

УКУПНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА ЗА НАВЕДЕНУ/НАРУЧЕНУ КОЛИЧИНУ СА ПДВ-ОМ: _____ ДИН.

РОК ИСПОРУКЕ: _____ ДАНА ОД ТЕЛЕФОНСКОГ ПОЗИВА ИЛИ ИЗДАВАЊА НАЛОГА ОД СТРАНЕ НАРУЧИОЦА

РОК ПЛАЋАЊА: 45 дана од дана пријема фактуре.

РОБА СЕ ИСПОРУЧУЈЕ СУКЦЕСИВНО ПРЕМА ПОТРЕБАМА НАРУЧИОЦА, НА АДРЕСУ НАРУЧИОЦА.

ТРОШКОВИ ИСПОРУКЕ ПАДАЈУ НА ТЕРЕТ ПОНУЂАЧА.

ЦЕНЕ ИЗ ПОНУДЕ СЕ НЕ МОГУ МЕЊАТИ ТОКОМ ВАЖЕЊА УГОВОРА.

УГОВОР КОЈИ НАРУЧИЛАЦ ЗАКЉУЧИ СА ИЗАБРАНИМ ПОНУЂАЧЕМ, ИМА ЋЕ ВАЖНОСТ 12 МЕСЕЦИ ОД МОМЕНТА ПОТПИСИВАЊА.

У _____

Дана : _____

ПОНУЂАЧ: _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

М.П.
